

申込返送時にこちらの書面を利用ください

送付状

物件名 : _____ 号室

契約日 : _____ 月 _____ 日 _____ :

家賃発生日 : _____ 月 _____ 日

仲介業者名 : _____

ご担当者様 : _____

TEL : _____ FAX : _____
〒

所在地 : _____

[その他]

[返送書類]

以下内容を返送下さい。チェックをお願いします。

項 目	チェック
■ 仲介業者様へ	
■ 入居申込書	
■ 保証会社申込書	
■ 契約者身分証明書 運転免許証・住基カード等	
■ 契約者在籍確認書類 社会健康保険証・雇用条件通知書・採用内定通知書等	

※“仲介業者様へ”は内容をよくご覧ください

※ 内容・必要書類が揃った時点で物件止めになります

※本人直筆以外不可

入居申込書(個人契約用)

1 貸室・条件等		※退去予定物件でまれに入居日が変更になる場合があります。		家賃総額	円
物件名	号室	住所			
賃料	円	共益費等	円	敷金	円
その他()	駐輪場(要・不要)	バイク置場(要・不要)	更新料	新賃料の	ヶ月分

2 契約名義人		※未成年の方・学生の方は原則契約者にはなれません。			
フリガナ	性別	配偶者	生年月日		
氏名	男・女	有・無	西暦	年	月 日 歳
住所	〒	建物名	※必ずご記入下さい		
設置電話	()	部屋番号	号室		
携帯電話	()	メールアドレス			
本籍	都・道	市・区	府・県 郡		
現住所形態	賃貸()円/自己所有/社宅/寮/親元/その他()				
居住年数	年	ヶ月	賃貸の場合:管理会社名		
昨年度・転職後年取	約	その他収入	※確認書類の提出を求める場合がございます		
転居理由(複数選択可)	転勤/転職/就職/通勤・通学便利/環境/立退き/自宅売却/退寮/社宅からの退室/更新/結婚/出産/離婚/独立/同居/現住居手狭/老朽化/子女の入学/その他()				
使用目的	主たる住居/家族(子女等)の主たる住居/セカンドハウス/住居兼用事務所/事務所/店舗/その他()				

3 勤務先					
フリガナ	本社所在地	〒			
商号	TEL	()			
所属元所在地	派遣先所在地	〒			
TEL	TEL	()			
株式市場	()市場	1部	2部	店頭	資本金
業種	創業	年	月	勤続年数	年
創業者	年	月	役職		
雇用形態	正社員・契約社員・アルバイト・派遣・無職・自営業・その他()				

※契約後雇用形態が変わることがある場合には予めお知らせください。

4 ご両親					
父	フリガナ	〒			
母	住所	〒			
フリガナ	自宅・携帯電話	()			
勤務先	フリガナ	〒			
	勤務先所在地	〒			
	勤務先電話	()			

5 入居者		※物件により入居人数を制限させて頂いているものもございます。				入居予定総人数	名
契約名義人が入居(する・しない) ←必ずどちらかご選択下さい							
続柄	氏名	性別	勤務先・学校名・学年・電話番号	生年月日	年取	約	万円
喫煙・非喫煙	フリガナ	男女	()	西暦	年 月 日	約	万円
	携帯電話		()		歳		
喫煙・非喫煙	フリガナ	男女	()	西暦	年 月 日	約	万円
	携帯電話		()		歳		
喫煙・非喫煙	フリガナ	男女	()	西暦	年 月 日	約	万円
	携帯電話		()		歳		

※ご入居人数が3人を超える場合は別紙にご記入下さい

6 身元引受人(緊急連絡先)		※身元引受人様1人+保証会社の利用をお願いしております。婚約中・同棲の場合は身元引受人様2名。			
フリガナ	続柄	性別	配偶者	生年月日	
氏名		男女	有無	西暦	年 月 日 歳
住所	〒	建物名	※必ずご記入下さい		
設置電話	()	部屋番号	号室		
携帯電話	()	メールアドレス			
フリガナ	勤務先	〒			
勤務先	所在地	〒			
本社所在地	業種	業種			

7 連帯保証人					
フリガナ	続柄	性別	配偶者	生年月日	
氏名		男女	有無	西暦	年 月 日 歳
住所	〒	建物名	※必ずご記入下さい		
設置電話	()	部屋番号	号室		
携帯電話	()	メールアドレス			
フリガナ	勤務先	〒			
勤務先	所在地	〒			
本社所在地	業種	業種			
所属役職	勤続年数	約	年	年取	約
雇用形態	正社員・契約社員・アルバイト・派遣・無職・自営業・その他()				

----- (弊社使用欄) 記入しないでください -----

契約書発送先	精算書発送先
身元引受人自宅・契約者自宅・その他()	契約者自宅・契約書に同封・職場・その他()
家賃発生日	契約日時
※原則お申込みより7~14日後	月 日 () 月 日 () : ~
	※契約所要時間 1時間30分
入居者確認資料	保証会社
契約者:住民票・免許証・パスポート・印鑑証明書・()	エポス・トリオ・ハーミット 円
入居者:住民票・免許証・パスポート・印鑑証明書・()	
在籍確認資料	24時間緊急サポート
社会保険証・採用通知書・()	ATLAS緊急サポート 2年間 13,000円 (税別)
収入確認資料	※途中解約の場合、ATLAS緊急サポートの費用返金は出来ません。
源泉徴収票・給与明細(直近 カ月分)	
納税証明書・()	
身元引受人・連帯保証人	営業担当
印鑑証明書・保証会社()	業務担当
	社内審査
	家主審査
	申込FAX

上記申込書(身上書)内容で相違ございません。もし相違のあった場合、直ちに契約は解約となり、一切の金銭の返金にならない事を承諾します。契約後、私及び身元引受人・連帯保証人が暴力団や過激な政治活動集団で、警察当局が介入するような行為を行った場合、また暴力団関係者と判明した場合、無条件で解約されても何等意義を申し上げます。なお、契約成立時には仲介手数料もしくは契約事務手数料1ヶ月分(税別)を支払う事を承諾しました。

西暦 年 月 日 申込人 印

※入居申込をされましても貸主の承諾が得られない場合、お断りする事があります。予めご承知おき下さい。尚その理由については一切開示致しません。※頂いた個人情報書類等については、弊社規程の方法により適切に管理・処分致します。ご返却はおこなっておりませんので、ご了承下さい。※本申込書記載内容に不正又は誤りがある場合、ご入居をお断り致します。※お客様にご記入頂きました内容につきましては、個人情報保護法の定めに従い、お客様がご希望されている物件を紹介する以外に、利用もしくは他の第三者に開示致しません。※当物件にご入居のお客様には入居審査後、各種サービスご提供の為、提携業者からお客様へご連絡が入る事をご了承ください。